

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VASLUI**  
**COMUNA DIMITRIE CANTEMIR**  
**CONSILIUL LOCAL**

---

**HOTĂRÂREA Nr.27**

**privind aprobarea concesiunii prin licitație publică deschisă a unor terenuri pășuni comunale , situate in extravilanul comunei Dimitrie Cantemir, pentru pașunatul ovinelor și bovinelor**

**Având în vedere:**

- referatul de aprobare cu nr.2258/15.04.2025 , la proiectul de hotărâre privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a unor terenuri pășuni comunale , situate in extravilanul comunei Dimitrie Cantemir, pentru pașunatul ovinelor și bovinelor ;
- raportul de specialitate cu nr.2259/15.04.2025, la proiectul de hotărâre privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a unor terenuri pășuni comunale , situate in extravilanul comunei Dimitrie Cantemir, pentru pașunatul ovinelor și bovinelor;
- avizul comisiei de specialitate, la proiectul de hotărâre privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a unor terenuri pășuni comunale , situate in extravilanul comunei Dimitrie Cantemir, pentru pașunatul ovinelor și bovinelor;

**În conformitate:**

- prevederile art.9, alin.(2) și alin. (3) din Ordonanța de urgență nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență nr. 34/2013, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013, și prevederile Ordinului comun nr. 407/2051/2013, pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respective al municipiilor;

**În temeiul:**

- art.129, alin(1), alin(2), lit."c" alin(6), lit."b", art.139, alin(3),lit "g", art.196, alin(1)lit."a", art.197, alin(4), art.198 alin(1) și (2) și art.200 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ;

*Consiliul local al comunei Dimitrie Cantemir, județul Vaslui,*

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** Se aprobă concesiunea prin licitație publică deschisă a suprafeței de **20,00** ha pășune comună, situată in extravilanul comunei Dimitrie Cantemir, pentru pașunatul ovinelor și bovinelor conform anexei nr.1 la prezentul proiect de hotărâre;

**Art.2.** Se aprobă referatul de oportunitate privind concesiunea prin licitație publică deschisă a suprafeței de **20,00** ha pășune, conform anexei nr.2;

**Art.3.** Se aprobă regulamentul procedurii de licitație publică deschisă privind concesiunea prin licitație publică deschisă a suprafeței de **20,00** ha pășune, conform anexei nr.3 ;

**Art.4.** Se aprobă nota justificativă privind alegerea criteriului de atribuire și stabilirea cerințele minime de calificare ale ofertanților, în vederea întocmirii documentației de atribuire pentru organizarea procedurii de licitație în vederea atribuirii contractelor de concesiune a suprafeței de **20,00** ha pășune , conform anexei nr.4;

**Art.5.** Se aprobă documentația de atribuire privind concesiunea prin licitație publică deschisă a suprafeței de **20,00** ha pășune, conform anexei nr.5;

**Art.6.** Se aprobă *caietul de sarcini* privind concesionarea prin licitație publică deschisă a suprafeței de 20,00 ha pășune, conform anexei nr.6;

**Art.7.** Se aprobă *contractul de închiriere-model*, privind concesionarea prin licitație publică deschisă a suprafeței de 20,00 ha pășune, conform anexei nr.7;

**Art.8.** Anexele de la nr. 1 la nr. 7, fac parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art.9.** Se stabilește suma de 230 lei/ha/an, ca sumă minimă de pornire a licitației pentru suprafața de 20,00 ha pășune iar pragul din 10 în 10, la care se adaugă impozitul aferent pășunii;

**Art.10.** Redevența va fi indexată anual cu rata inflației comunicată de Institutul Național de statistică;

**Art.11.** Criteriul de atribuire este cel mai mare nivel al concesiunii;

**Art.12.** Se stabilește taxa de înscriere la licitație în sumă de 100 lei, garanția de participare de 50 lei și taxa instalare stână de 100 lei;

**Art.13.** În comisia de licitație privind concesionarea suprafeței de 20,00 ha se desemnează doi consilieri locali, MARCU IULIAN - KONIANU și POPOCIANU LILIANA - ALIN;

**Art.14.** Perioada cuprinsă între 01 mai și 31 octombrie a fiecărui an se stabilește ca perioadă de pășunat;

**Art.15.** Termenul de concesiune a pășunii aflate în proprietatea privată a comunei Dimitrie Cantemir, este de 7 ani;

**Art.16.** Primarul comunei Dimitrie Cantemir va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri;

**Art.17.** Prezenta hotărâre se comunică, în termen legal, prin grija secretarului comunei Dimitrie Cantemir, Instituției Prefectului-Județul Vaslui, compartimentului contabilitate și persoanelor interesate.

*Dimitrie Cantemir, 6 mai 2025*



Președinte de ședință

Consilier,

MARCU IULIAN - KONIANU

Contrasemnează pentru legalitate.

Secretar general al UAT Dimitrie Cantemir

Pascal Camelia - Korina

Adoptată astăzi 6 mai 2025

Cu un număr de 10 voturi »pentru«, -"contra", -abțineri, din 10 consilieri prezenți la ședință

**TABEL**

**cu suprafața de 20,00 ha pășune comună proprietate privată a comunei Dimitrie Cantemir, care se vor concesiona și repartiza pe specii de animale**

Nr. crt	Nr. lot	Suprafata ha	Tarla	Parcelă	Specie de animale
1	1	10,00	69	875, 889	Ovine și Bovine
2	2	10,00	69, 74,	873, 889	Ovine și Bovine

*Dimitrie Cantemir, 6 mai 2025*



*Președinte de ședință  
Consilier*

*Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar,  
Pascal Camelia-Korina*

**REFERAT DE OPORTUNITATE**  
**privind concesionarea pajiștilor în suprafață de 20,00 ha aflate în**  
**proprietatea privată a comunei Dimitrie Cantemir, județul Vaslui**



În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, consiliile locale trebuie să inițieze procedura de concesionare.

**1.DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA BUNULUI CARE URMEAZĂ SĂ FIE CONCESIONAT**

Suprafețele de pajiști care urmează să fie concesionate în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.34/2013, sunt următoarele :

Nr. crt	Nr. lot	Suprafata ha	Tarla	Parcelă	Specie de animale
1	1	10,00	69	875, 889	Ovine și Bovine
2	2	10,00	69, 74,	873, 889	Ovine și Bovine

**2.OBIECTIVELE LOCATORULUI**

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
  - b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
  - c) creșterea producției de masă verde pe ha pajiște.
- sursă de venit pentru bugetul local

**2.1.MOTIVE DE ORDIN SOCIAL**

În conformitate cu art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 „(2) Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE, încheie contracte de concesiune, în condițiile legii, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă de 7 ani.”

**2.2.MOTIVE DE ORDIN FINANCIAR**

În conformitate cu art. 9 alin. (7) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, resursele financiare rezultate din

administrarea pajiștilor proprietate privată a comunei Dimitrie Cantemir, se fac venit la bugetul local.

### **2.3.MOTIVE DE MEDIU**

- a) determinarea părților din pajiște care sunt oprite de la pășunat;
  - b) capacitatea de pășunat a pajiștii;
  - c) parcelarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
  - d) orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatării raționale a pajiștii.
- păstrarea și conservarea mediului înconjurător

### **3. NIVELUL MINIM AL CONCESIUNII**

Nivelul minim al concesiunii este 230 lei/ha/an și a fost stabilit în funcție de cantitatea medie de masă verde care se obține la hectar și prețul mediu pe tonă de masă verde stabilit prin hotărârea consiliului județean Vaslui. La stabilirea nivelului minim al concesiunii s-au respectat prevederile capitolului IV, punctul 1 din anexa nr. 2 la Ordinul comun nr. 407/2051/2013, al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice din mai 2013 pentru aprobarea contractului-cadru de concesiune/inchiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv municipiilor.

### **4. PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE ȘI JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII;**

Se propune ca procedura de atribuire a contractului de concesiune să fie licitația publică deschisă, conform Regulamentului procedurii de licitație.

### **5. DURATA ESTIMATĂ A CONCESIUNII**

Durata contractului de concesiune este de 7 ani, conform art.9, alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2013.

**6 .Termenele previzibile** pentru realizarea procedurii de concesiune sunt cele menționate în calendarului procedurii.

*Dimitrie Cantemir, 6 mai 2025*



*Președinte de ședință*

*Consilier,*

*Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general al UAT Dimitrie Cantemir*

*Pascal Camelia - Korina*

Anexa nr.3 la H.C.L. n.277/6 mai 2025



**REGULAMENTUL PROCEDURII DE LICITAȚIE**  
privind concesionarea suprafețelor de pășune, în suprafața de 20,00 ha,  
aflate în proprietatea privată a comunei Dimitrie, județul Vaslui

## **CAP. I DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1.** Prezentul regulament stabilește conținutul-cadru al caietului de sarcini, documentației de atribuire, instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionarea terenurilor, aflate în proprietatea privată a comunei Dimitrie Cantemir, pentru suprafața de 20,00 ha pășune, precum și cadrul general privind contractele de concesiune de bunuri proprietate privată, în aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991.

**Art.2.** (1) Contractul de concesiune are ca obiect bunurile proprietate privată a comunei Dimitrie Cantemir, județul Vaslui.

(2) Contractul de concesiune se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia persoanei care urmează să închirieze, pentru durata de 7 ani, începând de la data semnării lui, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013.

**Art.3.** Documentele cu privire la desfășurarea procedurilor de concesiune și contractele de concesiune, se înregistrează în registrul unic de corespondență al primăriei comunei Dimitrie Cantemir.

**Art.4.** (1) Se întocmește dosarul concesiunii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de concesiune produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 7 ani de la data finalizării contractului de concesiune.

(2) Dosarul concesiunii trebuie să cuprindă:

- a) referat de oportunitate al concesiunii;
- b) hotărârea de aprobare a concesiunii;
- c) anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de concesiune și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- d) documentația de atribuire;
- e) nota justificativă privind alegerea procedurii de atribuire, în cazul negocierii directe ;
- f) oferta declarată câștigătoare însoțită de documentele care au stat la baza acestei decizii;
- g) justificarea hotărârii de anulare a procedurii de atribuire, dacă este cazul;
- h) contractul de concesiune semnat.

## **CAP. II PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNIȚIERE A CONCESIUNII**

### **SECȚIUNEA 1**

#### **Inițiativa Concesiunii**



**Art.5.** (1) Concesiunea are loc la inițiativa locatorului sau ca urmare a solicitării crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice, in baza unei cereri depuse de aceștia.

(2) Inițiativa concesiunii are la bază referatul de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat;
  - b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea concesiunii;
  - c) nivelul minim al concesiunii;
  - d) procedura utilizată pentru atribuirea contractului de concesiune și justificarea alegerii procedurii;
  - e) durata estimată a concesiunii;
  - f) termenele previzibile pentru realizarea procedurii de concesiune;
- (3) Referatul de oportunitate se aprobă de către locator.

#### **SECȚIUNEA A 2-A PROCEDURA DE ATRIBUIRE**

**Art.6.** Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de concesiune a suprafețelor de pajiști:

- a) licitația - procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul de a depune ofertă;
- b) negocierea directă - procedura prin care locatorul negociază clauzele contractuale, cu unul sau mai mulți participanți la procedura de atribuire a contractului de concesiune.

#### **SECȚIUNEA A 3-A DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

**Art.7.** (1) Caietul de sarcini se elaborează in conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență nr. 34/2013, Ordinului comun nr. 407/2051/2013, a Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și a Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrație Publică, Ordinul nr. 226/235 din 28 martie 2003, pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung.

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elementele:

- a) informații generale privind obiectul concesiunii;
- b) scopul concesiunii;
- c) obiectul concesiunii și condiții privind incheierea contractului;
- d) condiții obligatorii privind exploatarea concesiunii;
- e) durata contractului de concesiune;



- f) nivelul minim al concesiunii;
- g) regimul bunurilor utilizate de locatar in derularea concesiunii
- h) obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor;
- i) condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele;
- j) clauzele referitoare la incetarea contractului de concesiune;

**Art.8.** (1) După elaborarea caietului de sarcini, se întocmește documentația de atribuire.

(2) Documentația de atribuire se aprobă prin hotărâre a consiliului local.

(3) Documentația de atribuire va cuprinde următoarele elemente:

- a) Informații generale privind locatorul;
- b) Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesiune;
- c) Caietul de sarcini;
- d) Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor;
- e) Informații detaliate și complete privind criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare;
- f) Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac;
- g) Informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii.

(4) Locatorul are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens, prin punerea la dispoziția persoanei interesate a unui exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie.

#### **SECȚIUNEA A 4-A REGULI PRIVIND ANUNȚUL DE LICITAȚIE ȘI ANUNȚUL NEGOCIERII DIRECTE**

**Art.9.** (1) Se întocmește anunțul de licitație, după aprobarea documentației de atribuire de către locator.

(2) Anunțul de licitație va cuprinde următoarele elemente:

- 1. *Informații generale privind locatorul*
- 2. *Informații generale privind obiectul concesiunii*

2.1 Procedura aplicată

- 3. *Informații privind documentația de atribuire;*

3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire;

3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire;

3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar;

3.4. Data limită pentru solicitarea clarificărilor;

- 4. *Informații privind ofertele:*

4.1. Data limită de depunere a ofertelor;

4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele;

4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;

5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;

6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor;
7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

**Art.10.** (1) Anunțul negocierii directe se întocmește atunci când după publicarea anunțului de licitație nu au fost depuse una sau mai multe oferte valabile, locatorul fiind obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, iar dacă după repetarea procedurii de licitație, nu au fost depuse una sau mai multe oferte valabile, atunci se aplică procedura de negociere directă.

(2) Anunțul negocierii directe trebuie să cuprindă elementele prevăzute la art. 9 alin. (2).

#### **SECȚIUNEA A 5-A**

### **INSTRUCȚIUNILE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE**

**Art.11.** Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare se elaborează de către locator și sunt prezentate în cadrul documentației de atribuire.

**Art.12.** Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare se elaborează atât pentru procedura licitației, cât și pentru procedura negocierii directe.

#### **SECȚIUNEA A 6-A**

### **INSTRUCȚIUNILE PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR**

**Art.13.** (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile Regulamentului procedurii de licitație, documentației de atribuire, caietului de sarcini.

(2) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate, respectiv 90 de zile, redactată în limba română.

(3) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în Calendarul procedurii.

(4) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(5) Oferta depusă la o altă adresă a locatorului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(6) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, locatorul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

(7) Ofertele se depun la sediul Primăriei comunei Dimitrie Cantemir, loc. Hurdugi, jud Vaslui, într-un plic care vor conține documentele prevăzute în caietul de sarcini și până cel târziu la data stabilită în Calendarul procedurii.

#### **SECȚIUNEA a 7-a**





## Comisia de evaluare

**Art.14.** (1) Comisia de evaluare este alcătuită dintr-un număr ~~impar~~ de membri, care va fi stabilit prin dispoziția primarului.

(2) Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un supleant.

(3) Comisia de evaluare este alcătuită, din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

**Art.15.** (1) Componența comisiei de evaluare, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc prin dispoziția primarului.

(2) Președintele comisiei de evaluare este numit de locator dintre reprezentanții acestuia în comisie.

**Art. 16.** (1) Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiază de câte un vot.

(2) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

**Art. 17.** (1) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

(2) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

(3) În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

**Art. 18.** Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

**Art.19.** Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

a) analiza și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plic;

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea proceselor-verbale;

e) întocmirea raportului de evaluare;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.



**Art.20.** (1) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Art.21.** Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

## SECȚIUNEA A 8-A

### COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

**Art.22.** (1) Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri, care va fi stabilită de către consiliul local.

(2) Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

**Art.23.** (1) Componența comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și suplenații lor se stabilesc și sunt numiți prin hotărârea consiliului local.

(2) Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

(3) Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

(4) Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

a) dacă aceștia, soțul sau ascendenții ori descendenții lor au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;

b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;

c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

(5) În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

## CAP. III ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

### SECȚIUNEA 1 - DEPUNEREA OFERTELOR

**Art.24.** (1) Ofertele se depun la sediul locatorului într-un singur plic închis și sigilat care va conține documentele prevăzute în caietul de sarcini.

(2) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă pentru unul sau mai multe loturi.

(3) Nu se admit oferte alternative.

(4) Un ofertant nu poate depune o ofertă individuală și altă ofertă comună pentru același lot.



**Art.25.** (1) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar semnat de către ofertant pe fiecare pagină.

### **SECȚIUNEA a 2-a - LICITAȚIA**

**Art.26.** (1) În cazul procedurii de licitație deschisă locatorul va publica anunțul de licitație la ziar și avizierul primăriei.

(2) Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 10 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(3) Persoana interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire, locatorul având obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească o zi lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

(4) Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 2 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(5) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări în forma scrisă privind documentația de atribuire.

(6) Locatorul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească o zi lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(7) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse una sau mai multe oferte valabile.

(8) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse una sau mai multe oferte valabile, locatorul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

(9) După deschiderea plicurilor în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor de calificare.

**Art. 27.** După analizarea documentelor de calificare, comisia de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va menționa rezultatul analizei, respectiv dacă sunt toate documentele solicitate și se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți la deschidere.

**Art. 28.** (1) Orice decizie referitoare la calificarea ofertanților, cu privire la evaluarea ofertelor se adoptă de către comisia de evaluare în cadrul unor ședințe ulterioare ședinței de deschidere a ofertelor.

(2) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al închirierii.

**Art. 29.** (1) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, comisia întocmește un raport privind evaluarea ofertelor, pe care îl transmite locatorului.

(2) Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.



**Art. 30.** (1) În termen de o zi lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, locatorul informează, în scris, cu confirmare de primire, toți ofertanții cu privire la rezultatul procedurii.

(2) Contractul de concesiune se încheie după împlinirea unui termen de 2 de zile calendaristice de la data realizării comunicării privind rezultatul procedurii.

**Art.31.** (1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(3) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea comisiei de evaluare în maxim o zi calendaristica de la primirea acesteia.

### **SECȚIUNEA A 3-A NEGOCIEREA DIRECTĂ**

**Art.32.** În cazul în care nu au fost depuse oferte valabile în cadrul celei de-a doua licitații publice, locatorul va decide inițierea procedurii de negociere directă.

**Art.33.** (1) Locatorul procedează la publicarea anunțului negocierii directe, în condițiile art.10 și cu respectarea art.9.

(2) Anunțul negocierii directe se trimite spre publicare cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(3) Persoana interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire, locatorul având obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate, într-o perioadă care nu trebuie să depășească o zi lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

(4) Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare astfel încât să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de o zi lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(5) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări în forma scrisă privind documentația de atribuire.

(6) Locatorul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească o zi lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

**Art. 34.** Locatorul derulează negocieri cu fiecare ofertant care a depus o ofertă valabilă.

**Art.35.** La data prevăzută în anunțul negocierii directe pentru începerea procedurii, locatorul programează ofertanții și îi informează, în scris, despre data negocierii directe.

**Art.36.** Pentru negocierea directă va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru licitație.

**Art.37.** (1) Locatorul va negocia cu fiecare ofertant la data stabilită conform programării.

(2) Negocierile se desfășoară potrivit condițiilor prevăzute în documentația de atribuire.



(3) Criteriile pentru valabilitatea ofertelor, nu pot face obiectul negocierii.

**Art.38.** Pe parcursul procedurii de negociere directă, comisia de evaluare poate propune locatorului solicitarea oricăror clarificări și completări necesare, potrivit art. 32 .

(2) În termen de 2 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare, locatorul o transmite ofertanților vizați.

(3) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea locatorul în termen de o zi calendaristică de la primirea acesteia.

#### **SECȚIUNEA A 4-A**

##### **DETERMINAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE**

**Art.39.** (1) Pentru determinarea ofertei câștigătoare, comisia de evaluare aplică criteriul de atribuire prevăzut în documentația de atribuire.

(2) Criteriul de atribuire a contractului de inchiriere este cel mai mare nivel al concesiunii.

(3) Locatorul are obligația de a încheia contractul de concesiune cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

**Art.40.** Anunțul de atribuire se afișează la avizierul instituției în termen de 20 zile lucrătoare de la data încheierii contractului de concesiune.

#### **SECȚIUNEA A 5-A**

##### **ANULAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE**

**Art.41.** (1) Locatorul are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de concesiune, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

a) *in cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse oferte valabile ;*

b) *se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului.*

**Art.42.** Locatorul are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

#### **CAP. IV CONTRACTUL DE CONCESIUNE**

**Art.43.** (1) Contractul de concesiune se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

(2) Conținutul-cadru al contractului de inchiriere este cel stabilit prin Ordinul comun nr. 407/2051/2013, a Minsiterului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și a

Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 333/07.06.2013, și este prezentat în cadrul Documentației de atribuire.

**Art.44.** În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, locatorul incheie contractul de concesiune cu ofertantul clasat pe locul 2, în condițiile în care oferta îndeplinește condițiile de valabilitate. În caz contrar procedura de atribuire se anulează, iar locatorul reia procedura, în condițiile legii, documentația de atribuire păstrându-și valabilitatea.

#### **CAP. VI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR**

**Art. 45.** (1) Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al locatorului, prin încălcarea dispozițiilor legale în materia concesiunii de bunuri proprietate privată, poate depune contestație în termen de 2 zile calendaristice, începând cu ziua următoare luării la cunoștință, cu privire la un act al concedentului considerat nelegal.

(2) În vederea soluționării contestațiilor, partea care se consideră vătămată are dreptul să se adreseze comisiei de soluționare a contestațiilor.

(3) Înainte de a se adresa comisiei de soluționare a contestațiilor, persoana vătămată notifică locatorul cu privire la pretinsa încălcare a dispozițiilor legale în materia concesiunii de bunuri proprietate privată și la intenția de a sesiza comisia de soluționare a contestațiilor.

(4) După primirea notificării, locatorul poate adopta orice măsuri pe care le consideră necesare pentru remedierea pretinsei încălcări, inclusiv suspendarea procedurii de atribuire sau revocarea unui act emis în cadrul respectivei proceduri.

(5) Măsurile adoptate de locator se comunică în termen de o zi lucrătoare atât persoanei care a notificat locatorul, cât și celorlalți operatori economici implicați.

(6) Persoana vătămată care, primind comunicarea de la locator, consideră că măsurile adoptate sunt suficiente pentru remedierea pretinsei încălcări va transmite locatorului o notificare de renunțare la dreptul de a formula contestație în fața comisiei de soluționare a contestațiilor sau, după caz, o cerere de renunțare la judecarea contestației.

(7) Locatorul poate încheia contractul de concesiune numai după comunicarea deciziei comisiei de soluționare a contestațiilor.

*Dimitrie Cantemir, 6 mai 2025*



*Contrasemnează pentru legalitate*  
*Secretar,*



## NOTĂ JUSTIFICATIVĂ

privind alegerea criteriului de atribuire, cerințele minime de calificare ale ofertanților, în vederea întocmirii documentației de atribuire pentru organizarea procedurii de licitație în vederea atribuirii contractelor de concesiune a suprafeței de 20,00 ha pășune aflate în proprietatea privată a comunei Dimitrie Cantemir

**A. CRITERIUL DE ATRIBUIRE** ales este : **cel mai mare nivel al concesiunii** conform Regulamentului procedurii de licitație în condițiile respectării tuturor cerințelor caietului de sarcini.

### B. CERINȚE MINIME DE CALIFICARE

#### 1. Condiții referitoare la contract

În conformitate cu art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 „(2) Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE, încheie contracte de închiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă de maximum 7 ani.”

#### 1.1. Condiții referitoare la încheierea contractului

Un ofertant poate depune oferta pentru unul sau pentru mai multe loturi, dar atribuirea contractului de închiriere se face numai dacă îndeplinește condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire asigurându-se încărcătura de animale/ha deținute în exploatație de minim 0,3 UVM/ha .

### COEFICIENȚI DE CONVERSIE A ANIMALELOR ERBIVORE ÎN UNITATE VITĂ MARE / HA (UVM/ha)

conform Ordinului nr. 544/2013 a Ministerului Agriculturii și Dezvolării Rurale

<i>Categoria de animale</i>	<i>Coefficientul de conversie</i>	<i>Capete/ UVM/ha</i>
Tauri, vaci și alte bovine de mai mult de doi ani	1,0	1,0
Bovine între șase luni și doi ani	0,6	1,6
Bovine de mai puțin de șase luni	0,4	2,5

Ovine	0,15	6,6
Caprine	0,15	6,6

Destinația: organizare pășunatului pe speciile de animale (bovine, ovine, caprine) care aparțin locuitorilor comunei Dimitrie Cantemir.

## **2. Condiții de participare**

### **2.1. Condiție în conformitate cu art.9 alin (2) din OUG 34/2013.**

La licitație participă persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor (RNE), în acest sens va prezenta dovada înregistrării în Registrul Național al Exploatațiilor și deținerii exploatației pe raza comunei Dimitrie Cantemir- Adeverința de la medicul veterinar de circumscripție privind : codul de exploatație, locul exploatației și numărul de animale deținute la data depunerii ofertei;

**2.2. Condiție în conformitate cu art.9 alin (6) din OUG 34/2013, și anexei nr.2 din Ordinul comun nr. 407/2051/2013, al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice pentru aprobarea contractului-cadru de concesiune/închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv municipiilor**

Ofertantul trebuie să asigure o încărcătură minimă de 0,3 UVM/ha. În acest sens se va prezenta dovada deținerii în proprietate a unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha pentru suprafața solicitată - Adeverință de la registrul agricol de pe raza teritorială unde se află pășunea ;

**2.3. Condiție, pentru justificarea exercitării activității în domeniu, pentru punerea în valoare a pajiștilor și folosirea optimă a acestora.**

Pentru îndeplinirea condiției ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente :

- act constitutiv statut, din care să rezulte ca poate desfășura activitate de creșterea animalelor- copie conform cu originalul- pentru persoane juridice/ fizice autorizate ;
- certificat de înregistrare CUI - copie conform cu originalul- pentru persoane juridice
- autorizație de funcționare - pentru persoane fizice autorizate ;

### **2.4. Condiție în conformitate cu codul fiscal**

- certificat privind plata obligațiilor către bugetul local eliberat de primăria comunei Dimitrie Cantemir, din care să reiasă că ofertantul nu are obligații restante la bugetul local , in original sau copie

### **2.5. Condiție în conformitate cu OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului**

- declarație pe propria răspundere privind măsurile de protecția mediului pe care operatorul economic / persoana fizică le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de concesiune ;

Ofertantul va mai prezenta :

- Contractul cadru însușit, semnat și ștampilat-(pentru persoane juridice/ fizice autorizate) pe fiecare pagină

### **3. Durata contractului de inchiriere**

Durata contractului este de 7 ani.

**Dimitrie Cantemir, 6 mai 2025**

**Președinte de ședință  
Consilier,**



**Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar,  
Pascal Camelia-Korina**



**ANEXĂ Nr.5 la HCL nr.27/ 6 mai 2025**

## **DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

privind concesionarea suprafețelor de pășune, in suprafata de 20,00 ha, aflate in proprietatea privată a comunei Dimitrie Cantemir , județul Vaslui

### ***I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND LOCATORUL***

Locator: Comuna Dimitrie Cantemir, CIF 3394295

Adresa postala: Localitatea: Hurdugi, comuna Dimitrie Cantemir, județul Vaslui,

Email: [primaria.dtcm@yahoo.com](mailto:primaria.dtcm@yahoo.com)

Tel/fax: 0235/428389

### ***II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE;***

Procedura selectată este licitația publică deschisă, conform Regulamentului procedurii de licitație.

Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire. Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări, data limită de transmitere a răspunsului la solicitările de clarificări, data limită de depunere a ofertelor și data deschiderii ofertelor depuse sunt stabilite în calendarul procedurii.

Solicitarea de clarificări se face la la adresa: Primăria comunei Dimitrie Cantemir, județul Vaslui iar deschiderea ofertelor se va face la sediul Primăriei comunei Dimitrie Cantemir, sala de consiliu, în prezența comisiei de evaluare și a reprezentanților ofertanților

### ***III. CAIETUL DE SARCINI***

- este anexă la documentația de atribuire

### ***IV. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR.***

Oferta se redactează în limba română.

Ofertele se depun la sediul locatorului, conform caietului de sarcini și a Regulamentului procedurii de licitație.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad in sarcina persoanei interesate.

**V. CRITERIU DE ATRIBUIRE :**

- CEL MAI MARE NIVEL AL CONCESIUNII

**VI. CĂI DE ATAC**

Căile de atac sunt precizate în cap. VI-SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR din Regulamentul procedurii de licitație.

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare. Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a Tribunalului Vaslui.

**VII. CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII** - sunt prezentate în contractual de concesiune care este anexă la documentația de atribuire.

**VIII. FORMULARE :**

- scrisoarea de înaintare, informații generale, declarație de participant la procedură, declarație privind respectarea obligațiilor în domeniul respectării protecției mediului, formular de ofertă financiară.

**Dimitrie Cantemir, 6 mai 2025**

**Președinte de ședință**

**Consilier,**



**Contrasemnează pentru legalitate**

**Secretar,**

**Pascal Camelia-Korina**



OPERATOR ECONOMIC/ PERSOANA

FIZICĂ

.....

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității

contractante Nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către .....

{denumirea autorității contractante și adresa completă}

Ca urmare a anunțului de participare apărut în Ziarul ..... cu nr.  
..... din ....., privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

.....  
.....  
(denumirea contractului de inchiriere), noi .....

..... (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem  
alăturat următoarele:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data completării .....

Cu stimă,

Semnătura și ștampila



CANDIDATUL/OFERTANTUL

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon: Fax:

E-mail:

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_

(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_ (adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_

(semnatura autorizata)



OPERATOR ECONOMIC/  
PERSOANĂ FIZICĂ



**DECLARAȚIE**  
**PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant/ împuternicit al .....

.....

( denumirea operatorului economic ), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de concesiune, având ca obiect

.....

....., la data de ..... ( zi/lună/an ), organizată de .....

( denumirea autorității contractante ), particip și depun ofertă:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației .....

ca subcontractant al .....; ( Se bifează opțiunea corespunzătoare )

2. Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

( Se bifează opțiunea corespunzătoare )

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor



intervenii modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de concesiune.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... ( denumirea și adresa autorității contractante ) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

.....

(semnătură autorizată)



OPERATOR ECONOMIC/ PERSOANĂ FIZICĂ

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
privind respectarea obligațiilor în domeniul protecției mediului**

Subsemnatul(a), ..... reprezentant/  
imputernicit al ....., cu sediul în (adresa ofertantului)

....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații în acte publice, că vom respecta legislația și normele în vigoare privind protecția mediului.

Data completării.....

(semnătură autorizată și ștampilă)

OPERATOR ECONOMIC/ PERSOANĂ FIZICĂ

\_\_\_\_\_  
(denumirea)



Către

COMUNA \_\_\_\_\_

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul  
reprezentant legal / împuternicit, al ofertantului

\_\_\_\_\_(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu  
prevederile și cerințele  
cuprinse în documentația mai sus menționată,  
pentru lotul/loturile

(se va introduce denumirea lotului/loturilor pentru care se oferteaza).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, după primirea terenului inchiriat, să asigurăm prestarea serviciilor în conformitate cu programul de pășunat anexa la contract și cu prevederile caietului de sarcini.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Garanția de buna executie va fi constituita sub forma de



5. Până la încheierea și semnarea contractului de concesiune această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data întocmirii .....

Nume, prenume.....

Semnătura .....

Funcție.....



## CAIET DE SARCINI

privind concesionarea suprafețelor de pășune, în suprafața de 20,00 ha, aflate în proprietatea privată a comunei Dimitrie Cantemir, județul Vaslui

Având în vedere prevederile art. 9, alin (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, consiliul local al comunei Dimitrie Cantemir trebuie să inițieze procedura de concesionare a pajiștilor .

### **LEGISLAȚIA RELEVANTĂ**

- OUG nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun nr. 407/2051/2013, al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice din mai 2013 pentru aprobarea contractului-cadru de concesiune/inchiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv municipiilor.
- Ordinul nr. 544/2013, al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște.

## **1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL CONCESIONĂRII**

### ***1.1 Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat***

Pajiștile și terenurile Agricole aflate în domeniul privat al comunei Dimitrie Cantemir, care urmează să fie concesionate sunt prezentate în tabelul nr.1, anexă la prezentul caiet de sarcini.

### ***1.2. Destinația bunurilor ce fac obiectul concesionării.***

Suprafețele de pajiști supuse concesionării sunt destinate pentru pășunat.

Îmbunătățirea nivelului de producție și utilizarea pășunilor reprezintă o axă prioritară a autorității locale, fiind în corelație directă cu cantitatea și calitatea producțiilor animaliere obținute, în special din exploatarea speciilor de bovine și ovine.

### ***1.3 Condițiile de exploatare a concesionării***

Pentru suprafața de pajiște care se concesionează, concesionarul are obligația realizării lucrărilor de exploatare rațională și întreținerea acestor pajiști, prin lucrări de distrugere a mușșroaielor, curățirea de pietre, măcăcini și de vegetație arbustiferă nevaloroasă, combaterea buruienilor și executarea lucrărilor de desecare pentru eliminarea vegetației hidrofite, precum și alte

lucrări astfel încât să se asigure ridicarea potențialului de producție, accesul și exploatarea respectivelor pășuni în condiții optime.



## 2. SCOPUL

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe ha pajiște.

## 3. OBIECTUL CONCESIONĂRII ȘI CONDIȚII PRIVIND INCHEIEREA CONTRACTULUI

3.1. Obiectul concesionării îl constituie concesionarea suprafețelor de pășune, în suprafața de **20,00 ha**, aflate în proprietatea privată a comunei Dimitrie Cantemir, județul Vaslui, situate în zonele prezentate în tabelul nr.1.

3.2. Terenurile sunt libere de sarcini și intră în posesia efectivă a concesionarului odată cu semnarea procesului verbal de predare - primire.

3.3. Un ofertant poate depune oferta pentru unul sau pentru mai multe loturi, dar atribuirea contractului de concesiune se face numai dacă îndeplinesc condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire asigurându-se încărcătura de animale/ha deținute în exploatare de minim 0,3 UVM/ha.

3.4 Contractele se vor încheia pentru fiecare lot în parte sau pentru toate loturile, în funcție de oferta candidatului, cu specificarea suprafețelor destinate pentru pășunarea ovinelor și bovinelor .

3.5.Repartizarea pajiștilor pe specii de animale este prevăzută în tabelul nr.1 anexă la prezentul caiet de sarcini.

### COEFICIENȚI DE CONVERSIE A ANIMALELOR ERBIVORE ÎN UNITATE VITĂ MARE / HA (UVM/ha)

conform Ordinului nr. 544/2013 a Ministerului Agriculturii și Dezvolării Rurale

<i>Categoria de animale</i>	<i>Coeficientul de conversie</i>	<i>Capete/UVM</i>
Tauri, vaci și alte bovine de mai mult de doi ani	1,0	1,0
Bovine între șase luni și doi ani	0,6	1,6
Bovine de mai puțin de șase luni	0,4	2,5
Ovine	0,15	6,6
Caprine	0,15	6,6

## 4. CONDIȚII OBLIGATORII PRIVIND CONCESIUNEA



4.1. Destinația: organizare pășunatului pe speciile de animale (bovine, ovine, caprine), conform tabelului anexă și a ofertei depuse.

4.2. Nerespectarea acestei prevederi dă dreptul concedentului să rezilieze unilateral contractul de concesiune, după o preavizare de 30 zile.

4.3. Concesionarului îi este interzisă creșterea la stână sau pe lângă stână a porcilor sau păsărilor pentru a evita degradarea terenului.

4.4. Concesionarul are obligația să asigure exploatarea prin pășunat, eficace în regim de continuitate și de permanență a terenului ce face obiectul concesiunii. În acest scop el trebuie să respecte încărcătura de animale/ha minimă 0,3 UVM/ha, prezentând în acest sens în fiecare an, o declarație pe propria răspundere privind efectivul anual de animale scoase la pășunat, declarație ce va fi depusă la registratura Primăriei comunei Dimitrie Cantemir până cel târziu în data de 01 februarie a anului respectiv. Dacă din datele prezentate în declarație reiese că nu este respectată încărcătura minimă 0,3 UVM/ha, pentru lotul/loturile respectiv/respective și dacă nu se respectă data maximă de depunere a declarației, atunci contractul se reziliază de drept.

4.5. Concesionarul este obligat să suporte toate cheltuielile cu privire la îndeplinirea contractului de concesiune, precum și alte cheltuieli.

4.6. Deasemeni va respecta toate legile în vigoare cu privire la obiectul concesiunii.

4.7. Concesionarul va efectua anual lucrări de fertilizare cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului. O metodă simplă, deosebit de eficientă și foarte economică este fertilizarea prin târlire.

4.8. Odată cu semnarea contractului, concesionarul are obligația să respecte toate prevederile și procedurile ce decurg din legislația privind protecția mediului.

4.9. Concesionarul are obligația să anunțe circumscripția sanitar – veterinară și Primăria comunei Dimitrie Cantemir, în termen de 24 ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, apariția unor boli infecto- contagioase sau a mortalității animalelor.

4.10. Concesionarul are obligația de a prelua efectivele de animale aparținând persoanelor fizice sau juridice (în baza încărcăturilor maxime enunțate anterior), la cererea acestora dacă acestea sunt înregistrate în evidențele Primăriei comunei Dimitrie Cantemir și în evidențele circumscripției sanitare – veterinare de care aparțin. În cazul în care concesionarul refuză să se conformeze, se va proceda la rezilierea contractului de drept.

4.11. Concesionarul este obligat să plătească anual taxa pe terenul care face obiectul contractului de concesiune conform Codului fiscal și a Hotărârii Consiliului Local privind stabilirea taxelor și impozitelor locale.

4.12. Concesionarul nu poate subinchiria sau cesiona, în tot sau în parte, terenul și lucrările ce fac obiectul contractului de concesiune.

4.13. Concesionarul este obligat să întrebuițeze bunul imobil – terenul – potrivit destinației sale –pășune.

4.14. Concesionarul are obligația de a respecta data intrării animalelor la pășunat – 01 mai a fiecărui an și data ieșirii animalelor de la pășunat – 31 octombrie a fiecărui an.

4.15. Concedentul are dreptul ca prin imputerniciții săi să controleze modul cum este folosit și întreținut de către concesionar terenul concesionat și să ia măsurile ce se impun în vederea unei bune întrețineri și folosirii judicioase, potrivit destinației stabilite în cadrul licitației.

4.16. La încetarea contractului de concesiune prin atingere la termen, concesionarul este obligat să restituie concedentului, în deplină proprietate, bunurile de retur și bunurile de preluare, în mod gratuit și libere de orice sarcini, fără nici o pretenție de despăgubire.

## **5. DURATA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE**

Durata contractului de închiriere este de 7 ani.

## **6. NIVELUL MINIM AL CONCESIUNII**

6.1. Se stabilește suma de 230 lei/ha/an, ca sumă minimă de pornire a licitației pentru suprafața de 20,00 ha pășune la care se adaugă impozitul aferent pășunii iar pragul din 10 în 10 și a fost stabilit în funcție de cantitatea medie de masă verde care se obține la hectar și prețul mediu pe tonă de masă verde stabilit prin hotărârea consiliului județean Vaslui. La stabilirea nivelului minim al concesiunii s-au respectat prevederile capitolului IV, punctul 1 din anexa nr. 2 la Ordinul comun nr. 407/2051/2013, al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice din mai 2013, pentru aprobarea contractului-cadru de concesiune a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv municipiilor.

6.2. Pentru anii fiscali următori, concesiunea se va indexa în funcție de indicii de inflație aferent anului fiscal respectiv.

6.3. Pentru loturile de mai sus, ofertantul trebuie să-și elaboreze oferta în funcție de proporționalitatea hectarelor care sunt pășunate de bovine și ovine. Comisia de evaluare va verifica dacă s-a respectat concesiunea minimă propusă.

6.4. Taxa de concesiune anuală se va achita în lei, de către concesionar în două tranșe: 30% la încheierea contractului și 70% până la data de 30 august a fiecărui an.

6.5. Veniturile obținute din concesiune va reprezenta venit la bugetul local.

## **7. REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE DE CONCESIONAR ÎN DERULAREA CONCESIUNII**

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii sunt:

a) bunuri de retur - sunt bunurile care revin pe deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului, la încetarea contractului de concesiune. Sunt bunuri de retur, bunurile care fac obiectul concesiunii-pajiștea.

b) bunuri proprii – sunt bunurile care la încetarea contractului de concesiune, rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe toată durata concesiunii-utilaje, unelte, etc

## **8. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI A PERSOANELOR**

8.1 Pe durata executării unei construcții(stână) se vor lua măsuri pentru protejarea calității aerului, apei și solului conform legislației în vigoare.

8.2 Dejecțiile de la animale vor fi folosite în amestec cu apa pentru fertilizarea zonei de pășunat și asigurare masă furajeră.

8.3 Se va asigura protecția persoanelor care circulă în zonele concesionate, împotriva atacurilor animalelor din ferme.



## **9. CONDIȚIILE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANȚII**

9.1. La licitație participă persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor (RNE) conform art.9 alin (2) din OUG 34/2013.

- fișă cu informații privind ofertantul;
- declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- Dovada înregistrării în Registrul Național al Exploatațiilor (RNE) și deținerii exploatației pe raza comunei Dimitrie Cantemir – Adeverință de la medicul veterinar de circumscripție privind : codul de exploatație, locul exploatației și numărul de animale deținute la data depunerii ofertei;
- Dovada deținerii în proprietate a unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha pentru suprafața solicitată – Adeverință de la registrul agricol de la primăria comunei Dimitrie Cantemir;
- Act constitutiv statut, din care să rezulte că poate desfășura activitate de creșterea animalelor – copie conform cu originalul- pentru persoane juridice;
- Certificat de înregistrare CUI – copie conform cu originalul- pentru persoane juridice;
- Autorizație de funcționare – copie conform cu originalul - pentru persoane fizice autorizate ;
- Copie de pe cartea de identitate – pentru persoane fizice;
- Certificat privind plata obligațiilor către bugetul local eliberat de Primăria comunei Dimitrie Cantemir ofertantul nu are obligații restante la bugetul local valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau copie legalizată;
- Declarație pe propria răspundere privind măsurile de protecția mediului pe care operatorul economic / persoana fizică le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de închiriere :

## **10. CLAUZELE REFERITOARE LA INCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE**

10.1. Contractul de concesiune încetează la expirarea datei stabilite ca valabilitate a acestuia.

10.2. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar.

10.3 În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului în termen de 30 zile de la notificare și predarea bunului închiriat liber de sarcini.

10.4 Plata concesionării se va face în două tranșe: 30% la încheierea contractului și 70% până la data de 30 august a fiecărui an. Executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calculul de dobânzi și penalități de întârziere conform dispozițiilor legale în vigoare. Dacă întârzierea depășește 90 de zile, contractul se va rezilia de drept fără alte formalități.

10.5 Rezilierea va opera pe deplin drept în cazul în care concesionarul subconcesionează terenul unui terț.

10.6 Concesionarul poate renunța la concesiune din motive obiective, justificate.

10.7 Rezilierea va opera pe deplin drept la expirarea perioadei de 30 zile de la notificare.

10.8. La încetarea din orice cauză a contractului de concesiune, bunul care a făcut obiectul contractului va fi returnat proprietarului liber de sarcini, în aceeași stare în care a fost preluat de către concesionar.

*Dimitrie Cantemir, 6 mai 2025*

**Președinte de ședință**

**Consilier,**



**Contrasemnează pentru legalitate**

**Secretar,**

**Pascal Camelia-Korina**

**ANEXĂ LA CAIETUL DE SARCINI**

**TABEL**

privind concesiunea suprafețelor de pășune, în suprafața de 20,00 ha, aflate în proprietatea privată a comunei Dimitrie Cantemir, județul Vaslui

Nr. crt	Nr. lot	Suprafata ha	Tarla	Parcelă	Specie de animale
1	1	10,00	69	875, 889	Ovine și Bovine
2	2	10,00	69, 74,	873, 889	Ovine și Bovine

*Președinte de ședință*

*Consilier,*



*Contrasemnează pentru legalitate*

*Secretar,*

*Pascal Camelia-Korha*

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Anexa nr.7 la Proiectul de hotărâre



## CONTRACT DE CONCESIUNE

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_

### I. Părțile contractante

**1.1.** Între **Comuna Dimitrie Cantemir**, adresa loc. Hurdugi, comuna Dimitrie Cantemir, jud Vaslui, telefon/fax 0235/485389 având codul de înregistrare fiscală 3394295, nr. cont \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Husi, reprezentant legal prin primar

**Acsinte Mihai** în calitate de **concedent**,

și:

**1.2.** \_\_\_\_\_, cu exploatarea\*) în localitatea \_\_\_\_\_, comuna Dimitrie Cantemir, județul Vaslui, având CIF 24165650, nr. din Registrul național al exploatațiilor (RNE) ..... / ..... / ..... , contul nr. .... , deschis la ..... , telefon ..... , fax ..... , în calitate de **concesionar**,

\*) În cazul formei asociative se completează de către reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatațiilor membrilor formei asociative.

în temeiul prevederilor **Codului civil**, al prevederilor art. 123 **alin. (2)** din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Comunei Dimitrie Cantemir de aprobare a **concesionării nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_** s-a încheiat prezentul contract de concesiune, cu următoarele clauze:

### II. Obiectul contractului

**2.1.** Obiectul prezentului contract îl constituie concesiunea suprafeței de \_\_\_\_\_ ha pășune, aflată în domeniul privat al comunei Dimitrie Cantemir pentru pășunatul animalelor din specia ovine și caprine, conform anexei și schițelor ce fac parte integrantă din prezentul contract.

**2.2.a)** Descrierea obiectului și a concesiunii sunt stabilite în caietul de sarcini anexă, programul de pășunat anexă, care fac parte integrantă din prezentul contract, și pe care concesionarul îl acceptă integral.

**b)** Caietul de sarcini, programul de pășunat aprobat de consiliul local are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de părți.

**2.3.** Predarea-primirea obiectului concesiunii se va efectua pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

**2.4.** Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii sunt următoarele:

**a) bunuri de retur** care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, concedentului, la data expirării contractului de concesiune: pășunea;

**b) bunuri proprii** care la expirarea contractului de concesiune, rămân în proprietatea concesionarului: utilaje, unelte.

2.5. La încetarea contractului de concesiune, din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 2.4. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, concesionarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat- pășunea.



### III. TERMENUL

3.1. Durata concesiunii : \_\_\_\_\_

### IV. REDEVENȚA

4.1. Redevența pentru contractul de concesiune este de \_\_\_\_\_ lei/ha/an.

4.2. Taxa pe terenul care face obiectul contractului de concesiune este de \_\_\_\_\_ lei/ha.

4.3. -redevența anuală(nr.ha x pret/ha).

4.4. Valoare totală contract \_\_\_\_\_ lei.

### V. PLATA REDEVENȚEI

5.1. Plata redevenței se va face la casieria unității sau prin ordin de plată în contul concedentului \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Huși.

5.2. Plata redevenței se va face în două tranșe: 30% la încheierea contractului și 70% până la 30 august.

5.3. Întârzierea la plată a redevenței se penalizează cu 0,1% din cuantumul redevenței, datorate pentru fiecare zi de întârziere, de la 01.09 - 31.12.

5.4. Dacă la data de 31.12 a anului în curs obligațiile contractului nu sunt respectate, prezentul contract își pierde valabilitatea.

5.5. Plata redevenței se va indexa anual în funcție de indicele de inflație a anului precedent.

### VI. DREPTURILE PĂRȚILOR

#### DREPTURILE CONCESIONARULUI

6.1. Concesionarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile proprietate publică ce fac obiectul contractului.

6.2. Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor care fac obiectul concesiunii.

#### DREPTURILE CONCEDENTULUI

6.3. Concedentul are dreptul să verifice, în perioada derulării contractului de concesiune, modul în care se respectă condițiile și clauzele acestuia de către concesionar, acesta din urmă având obligația de a pune la dispoziția concedentului, toate informațiile, documentele și evidențele solicitate.

6.4. Concedentul are dreptul de a modifica în mod unilateral partea reglementată a contractului de concesiune, din motive excepționale legate de interesul local sau național.

### VII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

#### Obligațiile concesionarului

7.1. Concesionarul își execută obligațiile, respectiv servicii de întreținere a pășunii concesionate, în acord cu normele legale, specifice domeniului de activitate respectiv, elaborate de instituțiile



legal abilitate in acest scop MADR/APIA, așa cum sunt prevăzute în Ordinul MADR nr.541/2009, O.U.G nr.34/2013, actualizată și H.G. nr.1064/2013;

7.2. Concesionarul nu poate subconcesiona, inchiria sau cesiona in tot sau in parte terenul ce face obiectul contractului de concesiune.

7.3. Concesionarul este obligat, să exploateze in mod direct, bunurile ce fac obiectul concesiunii așa cum prevăd cerințele in domeniu ale MADR și APIA conform normelor GAEC.

7.4. Concesionarul se obligă, să asigure exploatarea eficace in regim de continuitate și permanentă a bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent prin caietul de sarcini și programul de pășunat.

7.5. Concesionarul este obligat să plătească redevența in termenul prevăzut la art.5.2.

7.6. Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor proprietate publică (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță in exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc)

7.7. Concesionarul este obligat să aducă imbunătățiri calității pășunii din subvenția primită de la APIA conform legilor in vigoare;

7.8. La incetare a contractului de concesiune prin ajungerea la termen, concesionarul este obligat să restituie concedentului, in deplină proprietate, bunurile de retur, in mod gratuit și libere de orice sarcini.

#### **OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI**

7.9. Concedentul se obligă să pună la dispoziția concesionarului, la data inceperii concesiunii, inventarul complet, liber de orice sarcini.

7.10. Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar in exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract.

7.11. Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingerea drepturilor concesionarului.

#### **VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

8.1. Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

- la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune;
- în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile, în sarcina concedentului;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, cauza ce conduce la rezilierea unilaterală a contractului de către concedent, cu plata unei despăgubiri in sarcina concesionarului;
- in cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea unilaterală a contractului de către concesionar, cu plata de despăgubiri in sarcina concedentului.
- in cazul in care concesionarul își schimbă domiciliul sau renunță la animale contractul încetează in urmatoarele 5 zile de la data producerii modificării.

#### **IX. CLAUZE CONTRACTUALE REFERITOARE LA ÎMPĂRȚIREA RESPONSABILITĂȚILOR DE MEDIU ÎNTRE CONCEDENT ȘI CONCESIONAR**

#### **X. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**



**10.1.** Nerespectarea de către părțile contractante, a obligațiilor prezentului contract de concesiune, atrage răspunderea contractuală, a părții în culpă.

## **XI. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

**11.1** Concedentul poate modifica, unilateral, partea reglementară a prezentului contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale, legate de interesul național sau local, după caz.

**11.2.a)** În cazul în care, modificarea unilaterală a contractului, îi aduce un prejudiciu, concesionarului are dreptul să primească în mod prompt, o despăgubire adecvată și efectivă.

**b)** În caz de dezacord între concedent și concesionar, cu privire la valoarea despăgubirii, aceasta va fi stabilită de instanța judecătorească competentă, din localitatea unde își are sediul concedentul.

**c)** Dezacordul între concedent și concesionar, cu privire la despăgubiri, nu poate să constituie un temei pentru concesionar, care să conducă la sustragerea obligațiilor sale contractuale.

## **XII. FORȚA MAJORĂ**

**12.1.** Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

**12.2.** Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 3 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

**12.3.** Dacă în termen de 3 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **XIII. LITIGII**

**13.1.** În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare potrivit legii Contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

## **XIV. ALTE CLAUCHE**

**14.1.** În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită, dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut, în partea introductivă a prezentului contract.

**14.2.** În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.), și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.

**14.3.** Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.

**14.4.** Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## **XV. CLAUCHE FINALE**



**15.1.** Modificarea prezentului contract, se face numai prin act adițional, încheiat între părțile contractante.

**15.2.** Prezentul contract, împreună cu anexele sale: program de pășunat, studiu de oportunitate, caiet de sarcini, care fac parte din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

**15.3.** În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu, a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective, nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

**15.4.** Prin forța majoră, în sensul prezentului contract de concesiune, se înțelege o împrejurare externă cu caracter excepțional, fără relație de lucru care a provocat daună sau cu însușirile sale naturale, absolut invincibilă și absolut imprevizibilă.

**15.5.** Prin caz fortuit se înțelege acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu implică vinovația paznicului juridic, dar care nu intrunesc caracteristicile forței majore.

**15. 6.** Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de . . . . . exemplare, astăzi.....data semnării lui, în Primăria comunei Dimitrie Cantemir.

**CONCEDENT ,  
COMUNA DIMITRIE CANTEMIR  
PRIMAR**

**CONCESIONAR,**

*Dimitrie Cantemir, 6 mai 2025*