

HOTĂRÂREA Nr.8

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile administrate și finanțate din bugetul local al comunei Dimitrie Cantemir, județul Vaslui pentru anul 2026

Având în vedere:

- referatul de aprobare cu nr.70/09.01.2026, prezentat de către Primarul comuna Dimitrie Cantemir privind necesitatea aprobării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Dimitrie Cantemir, județul Vaslui pentru anul 2026;
- raportul compartimentului de specialitate cu nr.46/09.01.2026, prezentat de către Compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Dimitrie Cantemir;
- avizul comisiei de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Dimitrie Cantemir, județul Vaslui pentru anul 2026;

In conformitate cu:

- prevederile art. 2 lit. "c", art. 3 alin. (2) lit. "b" și art. 5 din anexa 3 din Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- prevederile art. 112 alin. (3) lit. b, art. 113 alin. (1) și art. 118 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018, privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- Legeanr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;
- Legeanr. 17/2000, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată;
- Legeanr. 197/2012, privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;

În temeiul prevederilor:

- art. 129 alin. (2) lit. "d" coroborat cu alin. (7) lit. "b", art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul local al comunei Dimitrie Cantemir, județul Vaslui,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Dimitrie Cantemir, județul Vaslui pentru anul 2026, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 2. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri va fi asigurată de către Primarul comunei Dimitrie Cantemir prin compartimentul de asistență socială, iar prin grija Secretarului general al U.A.T. comuna Dimitrie Cantemir câte o copie din prezenta se va înainta Instituției Prefectului județul Vaslui, Compartimentului de asistență socială din aparatul de specialitate și o va aduce la cunoștința locuitorilor prin afișare și pe site-ul propriu: www.comunadimitriecantemir.ro

Dimitrie Cantemir, 23ianuarie 2026

Președinte de ședință,

Consilier

ȘTOIAN PETRUCA

**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al UAT Dimitrie Cantemir
Pascal Camelia – Korina**

Adoptată astăzi 23 IANUARIE 2026

Cu un număr de 11 voturi »pentru», — "contra", — abțineri, din 11 consilieri prezenți la ședință

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Dimitrie
Cantemir, județul Vaslui, pentru 2026



Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile locale prin Compartimentul de Asistență Socială, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Dimitrie Cantemir, conform următoarelor prevederi legale cu modificările și completările ulterioare:

- ✓ Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale 2023 – 2033 a comunei Dimitrie Cantemir, supusă spre aprobare în Hotărârea Consiliului local din luna noiembrie 2023;
- ✓ Strategiile naționale;
- ✓ Strategia privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, prevenirea și combaterea violenței domestice , aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.365/2018.
- ✓ Strategia națională privind Incluziunea Socială și Reducerea sărăciei pentru perioada 2021 – 2027 a Planului de acțiuni pentru perioada 2021 – 2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului.
- ✓ Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr.217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliul județean/ consiliului local/ consiliului general al municipiului București.
- ✓ Hotărârea de Guvern nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor de asistență socială și a structurii orientative.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului de Asistență Socială;
- ca urmare a modificării sau apariției unor acte legislative.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de Asistență Socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția;

- să își definească obiectivele și orientările;
- să își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- să identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- să clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Considerații preliminare

La întocmire Planului anual de acțiune pentru anul 2026 s-a ținut cont de scopul Compartimentului de Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Dimitrie Cantemir și anume, prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excluziune socială. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale.

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse spre a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Dimitrie Cantemir.

Finanțarea serviciilor sociale se realizează prin instrumente diverse de finanțare din fonduri publice, prin finanțare directă, dar și în sistem concurențial, către organizațiile neguvernamentale. Este necesară o rețea extinsă și coordonată de servicii interconectate pentru a rezolva cele mai multe dintre problemele sociale persistente din comuna Dimitrie Cantemir, incluzând neglijarea și abuzul asupra copiilor, participarea redusă la învățământul preșcolar și abandonul sau părăsirea timpurie a școlii, șomajul în rândul tinerilor, servicii medicale primare insuficiente, lipsa locuințelor protejate, subdezvoltarea serviciilor suport pentru o gama largă de nevoi, precum dizabilitățile, dependența de alcool, violență în familie, iar beneficiile sociale nu pot să rezolve singure problemele sociale existente.

BENEFICII SOCIALE

Prestații acordate și activități desfășurate de Compartimentul de Asistență Socială în anul 2026

1. Venitul minim de incluziune

Plata venitului minim de incluziune acordat în baza Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Vaslui, în baza dosarele aflate în evidența Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dimitrie Cantemir.

La sfârșitul anului 2025 se aflau în plată un număr de 179 dosare cu un număr de 337 beneficiari.

2. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

În anul 2025 de bugetul local au fost acordate ajutoare de urgență și de înmormântare pentru un număr de 4 dosare cu suma de 8000 lei.

Pentru anul 2026 la bugetul local se estimează suma de 10000 lei pentru acordarea de astfel de ajutoare, iar sumele pot varia în funcție de problemele apărute în comunitate și de bugetul disponibil.



3. Ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni sau combustibili petrolieri.

Conform Ordonanței de Urgență nr.70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse.

Pentru anul 2025 – 2026 au fost întocmite 370 dosare. Numărul acestora a crescut față de perioada anterioară și se estimează ca pentru sezonul rece, noiembrie 2026 – martie 2027 numărul de dosare va rămâne constant, fiind condiționate de prevederile legale (acte de proprietate, venituri, suprafața de teren deținută, etc.). Suma necesară plății ajutorului pentru încălzirea locuinței sezon rece noiembrie 2025 – martie 2026 a fost în valoare de 415776 lei, sumă ce a fost plătită o singură dată pe toată perioada sezonului de iarnă și subvenționată de la bugetul de stat.



4. Indemnizația lunară și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul autorităților locale este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, somatice, mentale sau senzoriale le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

Părinții sau, după caz, reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal sau primirea unei indemnizații lunare de handicap.

Din evidențele primăriei comunei Dimitrie Cantemir în cursul anului 2025 un număr de 53 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege. În urma încadrării într-un grad de handicap pe baza certificatelor emise de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Vaslui, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Vaslui, dintre care 12 asistenți personali – 12 adulți, copii 0, și 41 dosare de indemnizații – 39 adulți și 2 copii.

Sumele necesare pentru plata indemnizațiilor de însoțitor, precum și drepturile asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav în anul 2026 vor fi prevăzute în bugetul local al comunei Dimitrie Cantemir.

5. Acordarea stimulentei educaționale

Acest beneficiu se acordă în conformitate cu prevederile Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare.

Stimulentul educațional se acordă sub forma unui tichet în valoare de 133 lei fiecărui copil. În anul 2025 au fost un număr de 23 beneficiari.

6. Alocăția de stat pentru copii

Acest beneficiu se acordă în baza Legii nr.61/1993 privind alocăția de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Vaslui.

În anul 2025 au fost întocmite un număr de 27 dosare pentru acordarea alocăției de stat, estimăm ca în anul 2026 numărul de beneficiari să crească.



7. Îndemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de doi ani/acordarea stimulentului de inserție și a sprijinului lunar pentru persoanelor cu handicap ce au copii în întreținere până la vârsta de 7 ani

Pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului până la vârsta de doi, respectiv trei ani în cazul copilului cu dizabilități, stimulent de inserție, indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta cuprinsă între 3-7 ani (copil cu dizabilități, sprijin lunar pentru îngrijire copil 0- ani, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr.111/2010 și Hotărârea de Guvern nr.52/2011 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025 au fost înregistrate un număr de 4 cereri pentru acordarea indemnizației creșterii copilului și 3 cereri pentru acordarea stimulentului de inserție .

Activitatea compartimentului de asistență socială constă în informarea beneficiarilor cu privire la aceste drepturi, preluarea dosarelor și transmiterea acestora pe bază de borderou la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Vaslui.

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.784/2018 și Ordonanța de Urgență nr.84/2020 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate – POAD în cursul anului 2025 nu s-au distribuit pachete cu produse de igienă și produse alimentare.

8. Protecția copilului

În cadrul Primăriei Dimitrie Cantemir, Compartimentul de Asistență Socială funcționează în baza Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Urmare a prevederilor legale menționate mai sus sunt propuse diverse măsuri de protecție specială, ca de exemplu plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau plasament în regim de urgență și reintegrarea în familia naturală a minorilor care au beneficiat de măsură de protecție specială.

Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială Vaslui, în vederea analizării situației minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic.

Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la bugetul de stat.

Compartimentul de Asistență Socială monitorizează toți copiii aflați în situații de risc de pe raza comunei Dimitrie Cantemir.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale din care să reiasă starea socială și materială, se va întocmi planuri de servicii pentru monitorizarea acestora și vor fi propuse măsuri de protecție specială acolo unde situațiile constatate impun acest lucru.

Conform prevederilor Ordinului nr.1905/1305/5805/2016 Primăria Dimitrie Cantemir prin Compartimentul de Asistență Socială încheie contracte cu familia copilului încadrat într-un grad de handicap în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor prevăzute în planul de abilitare –

reabilitare de către reprezentanții legali și monitorizarea acestora trimestrial prin întocmirea de rapoarte de vizită.

Alături de instituțiile de învățământ, personalul din cadrul compartimentului a participat și va participa la obținerea unor drepturi bănești pentru elevi și studenți prin efectuarea anchetelor sociale.

Totodată ne propunem identificarea copiilor a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate pentru a fi monitorizați periodic, iar persoanele în grija cărora au rămas să fie consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercitiului drepturilor părintești.

Compartimentul de Asistență Socială va menține și va dezvolta colaborarea cu toate instituțiile statului și cu toate asociațiile, fundațiile și ONG-urile care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivelul comunei Dimitrie Cantemir în conformitate cu prevederile art.6 din Hotărârea de Guvern nr.797/2017

- 1.Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a comunei Dimitrie Cantemir <https://www.comunadimitriecantemir.ro> sau prin afișare la sediul Primăriei Dimitrie Cantemir;
- 2.Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de compartimentul de asistență socială la nivelul comunei Dimitrie Cantemir județul Vaslui, pentru perioada 2023 – 2033 aprobată prin hotărârea Consiliului local;
- 3.Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local pentru anul 2026 – termen – anual
- 4.Activitate proprie – formulare/modele cereri în format editabil, condiții de eligibilitate – lunar și se actualizează ori de câte ori este nevoie;
- 5.Informații privind alte servicii de interes public (servicii de ocupare a forței de muncă – lista locurilor de muncă vacante) – se actualizează ori de câte ori este nevoie;
- 6.Activități de informare a publicului: ori de câte ori este nevoie;
- 7.Telefonul verde – sesizări abuzuri copii și adolescenți – 116111(non stop);
- 8.Campanii de promovare și sensibilizare a comunității, organizate de Primăria comunei Dimitrie Cantemir – termen de realizare: ori de câte ori este nevoie;
- 9.Campanii de promovare a serviciilor sociale oferite de Primăria comunei Dimitrie Cantemir – termen de realizare: ori de câte ori este nevoie;
- 10.Organizarea de întâlniri : furnizori de servicii sociale, organizații de voluntariat, Asociații ale persoanelor beneficiare, etc. – termen de realizare ori de câte ori este nevoie.
- 11.Activități de informare și consiliere realizate de Compartimentul de Asistență Socială: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc. – termen de realizare: ori de câte ori este nevoie.
- 12.Mesaje de interes public transmise prin presă – termen de realizare: ori de câte ori este nevoie.

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale 2026

- 1.Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a)Cursuri de perfecționare

	Număr de persoane	Buget estimat
Personal de specialitate	1	-

b)Cursuri de calificare

	Număr de persoane	Buget estimat
Personal de specialitate	1	-

c)Sesiuni de instruire pentru:

	Număr de persoane	Buget estimat
Asistenții personali	12	-



- Personalul din centre, conform cerințelor standardelor de calitate – nu este cazul;
- asistenții personali;
- îngrijitori informali – nu este cazul;
- voluntari – Primăria comunei Dimitrie Cantemir nu are în derulare programe de voluntariat;
- participarea la sesiuni de formare organizate prin programe de interes național.

OBIECTIVE

Pentru anul 2026 Primăria comunei Dimitrie Cantemir, prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective:

Obiectiv 1.Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Dimitrie Cantemir.

Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale care să cuprindă (date de contact, vârsta, nivel de pregătire școlară și profesională, prestațiile acordare, cuantum și data acordării).

Obiectiv 2.Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile compartimentului de asistență socială

- stabilirea sarcinilor;
- actualizarea procedurilor de lucru.

Obiectiv 3.Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate.

- identificarea nevoilor prin consultarea cu reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- referirea cazurilor spre instituții sau organizații furnizoare de servicii sociale sau de altă natură pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectiv 4.Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale

- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestuia.

Obiectiv 5.Promovarea activităților de asistență socială în comunitate

- realizarea unor campanii de informare în comunitate despre asistența socială și rolul acesteia în comunitate,
- realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;

- responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate(Consiliul comunitar consultativ).

Obiectiv 6.Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesai din comunitate în activități de prevenție;
- asistentul medical comunitar are atribuția de a mobila/anunța și însoți membrii comunității la acțiunile de sănătate publică: campaniile de vaccinare, campaniile de informare, educare și conștientizare din domeniul promovării sănătății, de a explica rolul și scopul acestora.



SERVICII SOCIALE

În anul 2026 ne propunem finalizarea centrului de zi pentru copiii aflați în situație de risc.

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-am stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru 2026.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere;
- realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale;
- Măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatului studiului.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2026.